

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность школы молодого специалиста (далее – Школа), которая является составной частью системы повышения квалификации педагогических работников с высшим и средним специальным образованием.

1.2. Школа не является юридическим лицом и не ведет коммерческую деятельность.

Школа молодого специалиста – это профессиональное объединение педагогов, содействующее повышению профессионального мастерства начинающих педагогов муниципальных образовательных организаций (далее – ОО) со стажем работы до 3-х лет включительно.

1.3. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.4. Школа руководствуется принципами добровольности, равноправия всех её членов, законности и гласности.

1.5. Организационно-методическое сопровождение работы Школы осуществляет муниципальное автономное учреждение методического обеспечения образовательной деятельности «Институт образовательного маркетинга и кадровых ресурсов» (далее – МАУ МООД «ИОМКР»).

2. Цель и задачи Школы

2.1. Цель:

- поддержка молодых педагогов, создание условий для их самореализации и личностного развития, содействие профессиональному становлению начинающих педагогов, повышение их профессиональной квалификации, повышение престижа педагогической профессии.

2.2. Задачи:

- выявление профессиональных затруднений молодых педагогов и реализация адресной работы с ними по устранению выявленных пробелов, совершенствованию предметных и методических компетенций;

- создание условий для успешной адаптации и полноценной самореализации молодых педагогов, в том числе за счет развития педагогического наставничества;

- оказание консультативной помощи и разработка организационно-педагогических рекомендаций для молодых педагогов по оптимизации образовательной деятельности, условий обучения и воспитания обучающихся;

- расширение представлений молодых педагогов об эффективных практиках работы с обучающимися;

- обеспечение реализации потребности молодых педагогов в повышении профессиональной квалификации;

- организация психолого-педагогического сопровождения молодых педагогов, направленного на повышение стрессоустойчивости, сохранение психологического здоровья, профилактику профессионального выгорания.

3. Организация работы Школы

3.1. Работу Школы организует руководитель, который назначается приказом ректора МАУ МООД «ИОМКР».

3.2. Руководитель Школы осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности школы и несет ответственность за результаты ее работы.

3.3. Школа включает в себя 2 отделения:

- дошкольное (для молодых педагогов дошкольных ОО);
- школьное (для молодых педагогов общеобразовательных ОО);

3.4. План работы Школы составляется на учебный год для каждого отделения на основе выявленных педагогических затруднений и предложений педагогов-наставников. План работы утверждается приказом ректора МАУ МООД «ИОМКР». Занятия проводятся в течение учебного года в соответствии с утвержденным планом работы (не реже 4 раз в год). В план работы могут вноситься корректировки в зависимости от запросов молодых педагогов.

3.5. Работа Школы ведётся по следующим направлениям:

- диагностика проблем молодых специалистов и поиск путей их решения посредством непрерывного профессионального развития молодых педагогов;
- поиск и систематизация прогрессивных идей;
- сопровождение деятельности молодых специалистов по предмету или направлениям деятельности;
- участие в инновационной деятельности по материалам, предлагаемым на семинарах;
- изучение, разработка и апробация программно-методических комплексов, методик для молодых специалистов;
- обобщение и трансляция позитивного опыта;
- формирование профессиональной культуры педагога.

3.6. Формы работы Школы определяются исходя из тематики занятий на текущий учебный год с учетом оптимальной результативности проведения мероприятий. Возможен дистанционный формат мероприятий.

3.7. По результатам работы Школы за учебный год составляется информационно-аналитическая справка по итогам деятельности, которая состоит из отчетов наставников о проделанной работе в образовательной организации и отчета работы Школы на муниципальном уровне. Результаты

работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

3.8. Наставники в образовательной организации составляют локальный план работы исходя из индивидуальных потребностей молодых педагогов образовательной организации с учетом существующих условий и возможностей образовательной организации.

3.9. Обучение в Школе проводится без отрыва от работы, определенной трудовым договором.

3.10. Обучение в Школе является бесплатным.

3.11. Зачисление в Школу оформляется приказом МАУ МООД «ИОМКР» на основании письменного заявления и согласия на обработку персональных данных (приложения 1, 2 к настоящему Положению).

3.12. Результаты освоения каждого занятия фиксируются соответствующей записью в листе выполнения учебного плана (приложение 3).

3.13. По окончании реализации учебного плана на основании записей в листе выполнения учебного плана, исходя из общей суммы учебных часов, выдается справка установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

4. Участники Школы

4.1. Молодые специалисты:

- педагоги-выпускники в год окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования в возрасте до 35 лет включительно, принятые на работу по специальности (педагогической либо при соответствии профиля педагогической деятельности специальности (квалификации), указанной в дипломе). Статус молодого специалиста устанавливается однократно и действует в течение трёх лет.

- педагогические работники дошкольных, общеобразовательных учреждений, а также, учреждений дополнительного образования Великого Новгорода, имеющие высшее или среднее профессиональное образование (независимо от года получения образования), принятые на работу либо по специальности, либо не по специальности, имеющие стаж работы в ОО не более 3 лет.

4.2. Педагоги-наставники: педагоги, имеющие высшую или первую квалификационную категорию, с педагогическим стажем не менее 10 лет.

4.3. Участники Школы имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Школой;
- получать консультационную помощь;
- повышать свою профессиональную квалификацию;
- реализовывать свой творческий потенциал;
- вносить свои предложения в план работы Школы;
- выносить на рассмотрение руководящих органов Школы вопросы, связанные с её деятельностью;

4.4. Участники Школы обязаны соблюдать настоящее Положение;

4.5. Обучение в Школе прекращается в связи с отчислением обучающегося в связи с завершением обучения.

4.6. Обучение в Школе может быть прекращено досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося на основании личного письменного заявления;
- по инициативе руководства Школы в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному выполнению учебного плана;
- по обстоятельствам, не зависящим от обеих сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа комитета по образованию Администрации Великого Новгорода.

6.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению комитетом по образованию Администрации Великого Новгорода.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заявление о зачислении в школу молодого специалиста

Ректору МАУ МООД «ИОМКР»

з а я в л е н и е.

*Прошу зачислить меня в качестве участника Школы молодого
специалиста на _____ отделение на _____ учебный год.*

« ____ » _____ 202_ года _____

(подпись)

Место работы _____

Должность _____

Стаж педагогической работы: _____

Возраст (полных лет) _____

Тел. _____

Email: _____

Приложение 2
К Положению о
Школе молодого специалиста

Согласие субъекта на обработку персональных данных
Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу _____
основной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие МАУ МООД «ИОМКР» (далее - оператор), расположенному по адресу: 173000, г. Великий Новгород, ул. Зелинского, д. 30, на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью формирования отчетности в рамках работы «Школы молодого специалиста» (далее - Школа), создания положительного имиджа муниципальной системы образования в обществе через освещение работы Школы, в том числе на официальном сайте оператора в сети «Интернет», в работе которой я буду принимать участие, являясь педагогом _____

(наименование образовательной организации)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

№	Персональные данные	Согласие	
		Да	Нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Образовательная организация, в которой я работаю		
5	Занимаемая мной должность		
6	Образование		
7	Квалификационная категория		
8	Педагогический стаж		
9	Возраст		
10	Телефон для связи		

Также я разрешаю оператору производить фото- и видеосъемку меня, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видеоматериалы во внутренних и внешних коммуникациях, с целью создания положительного имиджа муниципальной системы образования в обществе через освещение работы Школы. Фотографии и видеоматериалы Школы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования оператором на его официальном сайте в сети «Интернет», любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в сети «Интернет» и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и моей репутации.

Настоящее согласие действует до 30.12.2030г.

Я уведомлен(а) о том, что вправе отозвать данное согласие на обработку моих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва мной согласия на обработку моих персональных данных, оператор обязуется прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

Подпись лица, дающего согласие _____ / _____
(расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 202_ г.

